



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

№ 23

**Об установлении цен на платные
услуги, оказываемые МАУ ДО «ЧДШИ
им. семьи Балабан»**

На основании пункта 1.6 Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Чусовского городского округа Пермского края, утвержденного постановлением администрации Чусовского городского округа Пермского края от 28.03.2022 № 396 «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Чусовского городского округа Пермского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить цены на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.12.2023 года.
3. Постановление опубликовать в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ Пермского края» и разместить на официальном сайте Чусовского городского округа Пермского края.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Чусовского городского округа Пермского края по экономике и финансам - начальника финансового управления.

Глава городского округа – глава администрации
Чусовского городского округа Пермского края

С.В. Белов

Приложение
к постановлению администрации
Чусовского городского округа
Пермского края
от 10.01.2024 N 23

ЦЕНЫ

на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением
дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи
Балабан»

Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (без НДС)
Художественные курсы	Руб./чел.	750,00
Художественный мастер-класс	Руб./час.	550,00
Мастер-класс по вокалу	Руб./час.	400,00
Мастер-класс на инструменте	Руб./час.	350,00
Мастер-класс по хореографии	Руб./час.	350,00
Входной билет на концерт	Руб.	50,00

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан»

ПРИКАЗ

07 декабря 2023 года

№ 157/02-01

**Об утверждении положения
об оказании платных услуг**

На основании Заключения по стоимости платных услуг муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан» на основании п. 4.13 Положения о регулировании цен (тарифов) органами местного самоуправления Чусовского городского округа, утвержденного решением Думы Чусовского городского округа от 23.04.2020 № 187

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об оказании платных услуг Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан» с **07 декабря 2023 года**.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО
«ЧДШИ им. семьи Балабан»



О.В. Рябова



Приказ № 157/02-04
от 07.12.23
О.В. Рябова

«07» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных услуг», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан» (далее — Учреждении).

1.2. Учреждение предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения. Перечень платных услуг определяется Уставом и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» — физическое лицо и (или) юридическое лицо имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» — муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Чусовская детская школа искусств имени семьи Балабан»

Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Чусовского городского округа Пермского края.

1.5. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

2. Виды платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Исполнителем в соответствии с уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

- Проведение лекций, лекций-концертов, концертов, спектаклей, творческих вечеров и других культурно-просветительских мероприятий для населения и организаций;

- Организация и проведение концертов, массовых праздников, мероприятий;

- Подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных материалов, методических пособий, нотных материалов, видео материалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения, аранжировка и мастеринг произведений.

- Предоставление в пользование помещений.

плану школы;

- Преподавание специальных курсов и дисциплин;

- Организация концертов, мастер-классов;

- Организация учебно-методических мероприятий (семинары, открытые уроки, учеба, стажировка преподавателей других школ);

- Проведение лекций-концертов, концертов, мастер-классов, научно-практических конференций, семинаров, игровых программ и пр.;

2.3. Перечень оказываемых Учреждением платных услуг и порядок их предоставления обязательно приводятся в уставе Учреждения. Если Учреждение оказывает платные услуги по виду деятельности, которая является лицензируемой, то ему следует иметь лицензию на ее осуществление.

2.4. Подробный перечень платных услуг утверждается директором Учреждения и согласовывается с главой администрации.

3. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

3.1. Учреждение имеет право на оказание соответствующих платных услуг при наличии их перечня в Уставе ДШИ и наличии лицензии на соответствующий вид деятельности (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

3.2. Платные услуги, оказываемые исполнителем, предоставляются потребителю на основании договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации как бланк строгой отчетности. Форму абонеента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждает

руководитель Учреждения.

При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у потребителя.

3.3. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты потребителя – юридического лица либо индивидуального предпринимателя или потребителя – физического лица: фамилия, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок ее оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.4. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

3.5. Наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется).

3.6. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения.

3.6.1. Весь перечень предоставляемых услуг.

3.6.2. Прейскурант цен (тарифов).

3.6.3. Порядок приема в платные группы.

3.6.4. Предельная наполняемость групп.

3.6.5. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

3.6.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

3.6.7. Устав муниципального учреждения.

3.6.8. Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

3.6.9. Адрес и телефон органа управления Учреждения.

3.6.10. Образец договора на оказание платных услуг.

3.7. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.8. При заключении договоров на оказание платных услуг исполнитель не вправе

оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план.

3.10. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

3.11. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

3.12. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;
- договоры с потребителями на оказание платных услуг;
- документы, подтверждающие оплату услуг;
- перечень платных услуг;
- график предоставления платных услуг;
- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы о внутреннем совмещении, отдельный договор и т. д.

3.13. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.14. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

3.15. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент занимающихся;
- создать условия для предоставления платных услуг;
- сформировать смету доходов и расходов на каждый вид платных услуг;
- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг;
- заключить договоры на оказание платных услуг со специалистами, в том числе состоящими в штате.

При необходимости исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

3.15. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора на оказание услуг потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставления услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

3.16. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются потребителем в установленном порядке на лицевой счет исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

3.17. Муниципальное бюджетное учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

4. Льготы по оплате за оказания платных услуг

Льготная категория: дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями в здоровье (ОВЗ), дети, родители которых (один из родителей, усыновителей) призваны на военную службу по мобилизации, принимают участие в добровольческих формированиях в специальной военной операции; ветераны боевых действий на территории Украины, дети, родители которых (один из родителей, усыновителей) участвует в специальной военной операции по контракту с Министерством обороны Российской Федерации, в составе ЧВК «Вагнер» и других воинских формированиях; ветераны боевых действий, участвовавшие в специальной военной операции в составе Минобороны РФ, ЧВК.

5. Цены

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы муниципального бюджетного учреждения.

5.2. Утвержденный прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг должен находиться в доступном для потребителей месте.

6. Порядок получения и расходования средств от оказания платных услуг.

6.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является смета доходов и расходов средств, полученных муниципальным автономным учреждением за оказание платных услуг. Смета доходов и расходов формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с учредителем.

6.2. Доходы от оказания платных образовательных и иных платных услуг полностью reinvestируются в Учреждение в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

6.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения:

- развитие материальной базы Учреждения и совершенствование образовательного процесса;
- заработная плата сотрудников;
- оплата коммунальных услуг.

6.4. Учреждение вправе вносить изменение в стоимость дополнительных услуг.

6.5. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются потребителем в установленном порядке на лицевой счет Учреждения. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

6.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

7. Ответственность сторон по оказанию платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг.

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.